



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

## **BANDO DI GARA**

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

#### **I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**Denominazione ufficiale:** Comune di CAMUGNANO

**Indirizzo postale:** P.zza KENNEDY 1

Città: CAMUGNANO (BO)

Codice postale: 40032

Paese: Italia

**Punti di contatto:**

Telefono: Tel. 0534-41715

All'attenzione di: Servizio Responsabile: Scuola; Responsabile del Procedimento: Sig. ra Sara Maselli.  
[comune.camugnano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.camugnano@cert.provincia.bo.it);

Posta elettronica: [uti@comune.camugnano.bo.it](mailto:uti@comune.camugnano.bo.it)

Fax: – fax 0534-46827 –

**Indirizzo(i) internet (se del caso)**

Amministrazione aggiudicatrice (*URL*):

Profilo di committente (*URL*):

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.I

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.II

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.III

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale   | <input type="checkbox"/> Difesa   |
| <input checked="" type="radio"/> Autorità regionale o locale   | <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza                      |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale   | <input type="checkbox"/> Ambiente   |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico  | <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari                    |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale  | <input type="checkbox"/> Salute   |
| <input type="radio"/> Altro  | <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale                |
|  | <input type="checkbox"/> Protezione sociale                               |
|  | <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione                 |
|  | <input type="checkbox"/> Istruzione                                       |
|  | <input type="checkbox"/> Altro  |

*(specificare):*

*(specificare):*

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="radio"/> sì | <input type="radio"/> no |
|--------------------------|--------------------------|

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**

**II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI  
PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31 GENNAIO 2016

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**

*(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)*

**(a) Lavori**

- Esecuzione
- Progettazione ed esecuzione
- Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici

**(b) Forniture**

- Acquisto
- Leasing
- Noleggio
- Acquisto a riscatto
- Misto

**(c) Servizi**

Categoria di servizi: N.  
*(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)*

Sito o luogo principale dei lavori:

Luogo principale di consegna:

Luogo principale di esecuzione:  
CAMUGNANO (BO).

Codice NUTS

**II.1.3) L'avviso riguarda**

un appalto pubblico

l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

l'istituzione di un accordo quadro

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)**

Accordo quadro con diversi operatori

Accordo quadro con un unico operatore

Numero , o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto

**Durata dell'accordo quadro:**

periodo in anni:

o mesi:

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):**

Valore stimato, IVA esclusa:

Moneta:

oppure valore tra e

Moneta:

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota) :

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**  
**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31 GENNAIO 2016

La descrizione del servizio e le condizioni di esecuzione sono indicate nel capitolato speciale d’appalto e nei relativi allegati.

Vocabolario principale

Vocabolario supplementare(*se del caso*)

Oggetto principale

55512000

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

sì  no

**II.1.8) Divisione in lotti** (*per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario*)

sì  no

**In caso affermativo**, le offerte vanno presentate per (*contrassegnare una sola casella*):

un solo lotto  uno o più lotti  tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti**

sì  no

## **II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale** (*compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni*)

I prezzi posti a base d'asta, comprensivi di tutte le voci di costo, IVA esclusa, sono i seguenti:  
base d'appalto: euro 567.000,00, di cui lo 0,05 DI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI AL RIBASSO, che ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del d. lgs. 163/06 e s.m.i. comprende anche il periodo di eventuale rinnovo (6+3).

L'offerta economica va riferita all'importo unitario a pasto di euro 7,50 Iva esclusa. Il prezzo di un pasto si riferisce al pasto così come stabilito dal Capitolato speciale d'appalto ed è riferito a tutto il servizio di refezione scolastica, che comprende la scuola materna, elementare, media e la fornitura eventuale di pasti, a richiesta dell'A.C. per ad altre tipologie di utenti.

*Se noto*, valore stimato, IVA esclusa (*indicare solo in cifre*):

Moneta:

*oppure* valore tra e

Moneta:

**II.2.2) Opzioni** (*se del caso*)

sì  no

**In caso affermativo**, descrizione delle opzioni:

*Se noto*, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi: *oppure* giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (*se del caso*): *oppure* valore tra e

*Se noto*, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: *oppure* giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

## **II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: *oppure* giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

*oppure* dal (gg/mm/aaaa)

al (gg/mm/aaaa)



**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste** *(se del caso)*

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto** *(se del caso)*

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto** *(se del caso)*

sì

no

**In caso affermativo**, descrizione delle condizioni particolari:

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti  
*(se del caso):*

**III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti  
*(se del caso):*

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**  
**III.2.4) Appalti riservati (se del caso)**

sì  no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

sì  no

**In caso affermativo**,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio**

sì  no

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Negoziata

Giustificazione della procedura accelerata:

Sono già stati scelti candidati?

sì

no

**In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni**

Negoziata accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un’offerta

*(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori

*oppure* numero minimo previsto e *se del caso*, numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì

no

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**

sì  no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice** (se del caso)

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

sì  no

In caso affermativo,

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GU: **IS** - del (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare** (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Documenti a pagamento

sì  no

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): Moneta:

Condizioni e modalità di pagamento:

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**  
**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 18/11/2009 (gg/mm/aaaa)

Ora: 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota)**  
*(nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)*

Data: (gg/mm/aaaa)

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

<b>ES</b>	<b>CS</b>	<b>DA</b>	<b>DE</b>	<b>ET</b>	<b>EL</b>	<b>EN</b>	<b>FR</b>	<b>IT</b>	<b>LV</b>	<b>LT</b>	<b>HU</b>	<b>MT</b>	<b>NL</b>	<b>PL</b>	<b>PT</b>	<b>SK</b>	<b>SL</b>	<b>FI</b>	<b>SV</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Altro:**

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)**

Fino al: (gg/mm/aaaa)

*oppure* periodo in mesi:

*oppure* giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Luogo (se del caso):

Persone ammesse ad assistere all’apertura delle offerte (se del caso)

sì

no

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** *(se del caso)*

sì                       no

**In caso affermativo**, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

sì                       no

**In caso affermativo**, indicare il progetto e/o programma:

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI** *(se del caso)*

\* Il servizio avrà durata di SEI anni, più precisamente dal 01.01.2010 sino al 31.12.2016, con possibilità di rinnovo per un ulteriori tre anni, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 57 comma 5 lett. b) del d. lgs. 163/06 e s.m.i..

\* NEL giorno CHE SARA' comunicato ai partecipanti con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. presso in sala Consiliare in P.zza Kennedy n. 1, alle ore 10.00, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto del servizio di Refezione scolastica e servizi accessori.

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara e riscontratane la regolarità e quindi la ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, alla estrazione a sorte di almeno il 10% delle offerte ammesse, arrotondate all'unità superiore, alle quali richiedere di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti dichiarati, esibendo formale documentazione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, o la mancata conferma delle dichiarazioni presentate, porteranno all'esclusione del concorrente ed alla applicazione dei provvedimenti di cui al art. 48.

Le operazioni tendenti ad operare tale verifica saranno espletate, nello stesso luogo, sempre in seduta pubblica e senza ulteriore avviso, il giorno 30 novembre 2009 alle ore 10:00.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

A pena di esclusione il concorrente deve prendere visione, degli elaborati tecnici e descrittivi relativi al servizio oggetto del presente disciplinare, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, previo appuntamento telefonico al nr. 053441715.,

Per informazioni, appuntamento per il sopralluogo e quant'altro necessario contattare la Sig.ra Sara Maselli al Tel.nN.0534 41715 nei giorni dal Lunedì' al Sabato . dalle ore 8,30 alle ore 12,30.

Dell'avvenuto sopralluogo presso i locali ubicati in viaRoma n.26.,da adibire a centro di produzione pasti e della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

- 1) Il Titolare dell'Impresa;
- 2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura;
- 4) Altro soggetto munito di specifica delega conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

Una persona potrà eseguire sopralluoghi e visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa.

## **CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

Ai concorrenti sarà rilasciata una certificazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - documenti amministrativi.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa e tecniche il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n. 0534 41715.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione delle ore 12:00. del giorno 18 novembre 2009 all'indirizzo P.zza Kennedy,1 40032 Camugnano; è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta. I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documenti Amministrativi", "B – Offerta economica" e "C – Offerta tecnica".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel capitolato speciale di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, approvati con atto determinazione n. 15 del 21 settembre 2009.

Nella busta "A – Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 nel rispetto delle condizioni ivi poste .

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile..

2) Le imprese potranno partecipare alla gara, dichiarando, eventualmente con più dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativamente alla idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, il possesso dei seguenti requisiti:

“ Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza

“ Ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificate:

- idonee referenze rilasciate da due istituti bancari;

- dichiarazione, successivamente verificabile, concernente il volume globale d'affari dell'ultimo triennio riferito al settore ristorazione collettiva; in particolare, le imprese devono dare dimostrazione di aver raggiunto nel triennio un fatturato almeno pari a Euro 1.500.000 per ristorazione collettiva e un fatturato non inferiore a Euro 750.000,00 per ristorazione scolastica;

- dichiarazione, successivamente verificabile, che l'I.A. ha ottenuto le seguenti certificazioni, rilasciate dagli organismi preposti, attestanti che l'impresa osserva determinate norme in materia di: qualità (norme della serie UNI EN ISO 9001:2000); ambiente (norme della serie UNI EN ISO 14001:2004); sicurezza luoghi di lavoro e salute lavoratori (norme della serie OH SAS 18001:1999), secondo quanto disposto dall'art. 43 del d. lgs. 163/06 e s.m.i..

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

- dichiarazione, successivamente verificabile, della disponibilità di un centro di produzione pasti, da utilizzare in caso di necessità ed in alternativa a quello realizzato nel Comune (tempo di percorrenza dal centro di produzione alternativo al centro di consumo pasti 60 minuti).

Prescrizioni particolari inerenti l’istituto dell’avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all’art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l’istituto dell’avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall’art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall’articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l’applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all’articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

e) dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell’articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti:

- a) (limitatamente ai punti b e c dell’articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.),

- b), c) e d) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall’articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163. e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell’offerta.

f) Dichiara che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.

g) Dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

h) Dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell’esercizio dell’attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.

i) Dichiara di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

j) Dichiara che nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l’affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio.

k) Dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

l) Dichiara che nei confronti dell’impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all’articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell’8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;

m) Dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all’art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

n) Dichiara, pena l’esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

ovvero, pena l’esclusione

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 ( nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

o) Attesta l’osservanza, all’interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

p) Elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell’articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

q) Dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l’INPS, l’INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.

r) (nel caso di consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.) Indica, pena l’esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

s) Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l’operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell’offerta e delle dichiarazioni di cui al presente “Disciplinare di gara”; ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall’Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all’iscrizione nell’Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

t) Indica quali parti del servizio intende, ai sensi dell’articolo 118 del D.lgs 12.04.2006. n.163., eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni.

Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell’importo complessivo del contratto:

u) Dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

v) Attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni.

w) Attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

x) Attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell’appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata.

y) Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d’ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

z) Indica a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall’art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163.

aa) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E’ vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all’art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.

bb) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

4) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5) Cauzione provvisoria di cui all’art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di € 11.340,00 costituita mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell’intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell’articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

## **CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

La cauzione provvisoria, anche sdovrà essere accompagnata, pena l’esclusione, dall’impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all’articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dai commi 1 e 2 dell’articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E’ consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell’art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l’esclusione dell’offerente dalla gara.

6) Certificazione di presa visione degli elaborati tecnici e/o dei luoghi di esecuzione del servizio (obbligatoria a pena di esclusione), rilasciato dalla stazione appaltante.

7) Documentazioni e dichiarazioni dell’impresa concorrente e dell’impresa ausiliaria, inerenti l’istituto dell’avvalimento, previste dall’art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a ) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

8) Documentazione attestante il versamento di previsto a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html).

Codice identificativo gara (CIG): 0373013C0D

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta copia stampata dell’email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all’offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (Allegato A1 – Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell’offerta) che potrà essere richiesto all’Ufficio Scuola della stazione appaltante tel. n. 053441715 fax n. 053446827 ovvero scaricato dal sito internet [www.comune,camugnano.bo.it](http://www.comune,camugnano.bo.it)

L’Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell’art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 3, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 5 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.

Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell’avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all’art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2 , p.to 1 e lett. da a) a g) dell’articolo succitato.

# **CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

Nella busta “B-Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:  
A. dichiarazione (redatta in conformità all'allegato A/2 del presente disciplinare titolato “Modulo dell’offerta”), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l’indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull’importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l’amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).  
B. Specificazione dei costi relativi alla sicurezza (ex art. 1 L. 27.12.2006 n.. 296, comma 909 modificativo dell’art. 87 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163).  
C. Giustificazioni relative alle voci di prezzi che concorrono a formare l’importo complessivo posto a base di gara, in ottemperanza alle previsioni di cui all’art. 86 comma 5 ed 87 del D.lgs del 12.04.2006.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall’Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di cui alla precedente lettera A), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza di cui alla lettera B), e le giustificazioni di cui alla precedente lettera C, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione (A), la specificazione dei costi relativi alla sicurezza (B), e le giustificazioni (C) di cui sopra devono essere sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell’impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nella busta “C-Offerta tecnica” devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica esplicativa del servizio posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni della stazione appaltante;
2. altri elaborati ritenuti dal concorrente opportuni o necessari per illustrare le suddette proposte.

Tale relazione non può eccedere di massima le 30 cartelle formato A4 dattiloscritte (max. 550 parole per cartella).

L’aggiudicazione sarà effettuata a favore dell’impresa concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del d. lgs. 163/06, in base agli elementi sottoelencati:

a) prezzo - massimo 35 punti;

Il punteggio attribuibile all’elemento prezzo sarà calcolato secondo quanto segue:

punteggio massimo di 35 (trentacinque) punti viene attribuito all’offerta migliore in ragione del ribasso - espresso in percentuale, in cifre e in lettere - sul prezzo unitario del pasto per gli anni 2010 – 2016 e fissato dall’Amministrazione Comunale in euro 7,50 IVA esclusa. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ciascuna di esse con l’offerta migliore, secondo la seguente formula:

$(\text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerto}) \times 35$

\* La graduatoria viene formata attribuendo a ciascuna impresa la somma dei punteggi relativi al prezzo e al piano del servizio, quest’ultimo costituito dalla somma dei fattori ponderali di cui alla lett. b) del presente articolo.

b) Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche relative all’esecuzione del servizio (piano del servizio) - massimo 65 punti.

La parte tecnico/qualitativa dell’offerta sarà valutata con riferimento ai criteri e sub-criteri sottoindicati ed ai rispettivi punteggi massimi attribuibili.

I criteri di valutazione saranno:

- a1) Organizzazione del servizio
- a2) Qualità e sviluppo del servizio
- a3) Programmi di educazione alimentare

## **CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

Per il criterio a1) il punteggio massimo attribuibile è pari a 30 punti da suddividere secondo i seguenti elementi (sub-criteri) di valutazione e i corrispondenti punteggi massimi:

Descrizione delle linee di relazione sviluppabili con il territorio, al fine di soddisfare le esigenze specifiche della comunità locale rispetto al servizio e di sviluppare una corretta informazione alimentare. Pertanto si richiede di evidenziare i seguenti aspetti:

Ø Modalità per lo sviluppo di relazioni continuative con l’utenza del territorio, ossia alunni e loro genitori.  
Massimo punti: 8

Ø Modalità di organizzazione di percorsi di confronto operativo sui bisogni dell’utenza con l’ A.C. e l’AUSL di competenza; Massimo punti: 7

Sub-totale: 15

Descrizione del Piano di gestione delle emergenze (sciopero personale ditta appaltatrice, chiusura strade, guasti agli automezzi, sostituzione o mancata fornitura del pasto previsto) al fine di garantire comunque un servizio di refezione scolastica di qualità eccellente. Pertanto si richiede di evidenziare i seguenti aspetti:  
Ø Tipo e numero di personale addetto alle emergenze Massimo punti 5

Ø Modalità di intervento: quale tipo di organizzazione viene messa in atto in caso di emergenza Massimo punti 5

Ø Tempi di intervento previsti per risolvere l’emergenza Massimo punti 5

Sub-totale: 15

Modalità di attribuzione dei punteggi per i sub-criteri del criterio a1)

I sub-criteri del criterio a1), di natura qualitativa, saranno valutati mediante l’assegnazione di un coefficiente di apprezzamento, considerando che:

a) il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione totalmente non rispondente agli obiettivi dell’Amministrazione Appaltante sopraindicati;

b) il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione completamente corrispondente agli obiettivi dell’Amministrazione Comunale sopraindicati.

In relazione a ciascuna offerta presentata, ciascun componente della commissione esprimerà la propria valutazione sui sub-criteri di offerta rappresentati dall’impresa concorrente, assegnando uno dei seguenti coefficienti di apprezzamento: NELL’ORDINE: [Coefficiente - Rispondenza agli obiettivi] \* 0,00 - Nulla; \* 0,30 - Insufficiente; \* 0,50 - Sufficiente; \* 0,70 - Buona; \* 1,00 - Massima;

Per il criterio a2) il punteggio massimo attribuibile è pari a 20 punti da suddividere secondo i seguenti elementi (sub-criteri) di valutazione e i corrispondenti punteggi massimi:

Fornitura di prodotti che provengono dal mercato Equo e Solidale e locali

1) L’impresa concorrente deve specificare quanti e quali prodotti richiesti dalla stazione appaltante all’ art. 15 della Titolo II lettere dalla a) alla i) provengano:

- dal Commercio Equo e Solidale o da imprese che producono prodotti con finalità di promozione dell’equità economica e sociale;

- produttori locali.

Si richiede di allegare lo statuto o documenti comprovanti la promozione dell’equità economica e sociale delle imprese che producono prodotti biologici, segnalate dalle Ditte concorrenti. Tale allegato non verrà conteggiato all’interno delle 30 cartelle di cui si compone la relazione specifica di cui al precedente punto A) . L’impresa appaltatrice dovrà indicare quali prodotti fornirà tra quelli indicati dalla lettera a) alla lettera g) dell’art. 15 Titolo II del capitolato speciale.

Il punteggio verrà così assegnato:

Ø L’impresa non fornirà nessuno dei prodotti con la provenienza richiesta al punto 1) sopraindicato punti 0

Ø L’impresa si impegnerà a fornire almeno:

- 1 prodotto - proveniente dal Commercio Equo e Solidale o da imprese che producono prodotti con finalità di promozione dell’equità economica e sociale .

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

- due prodotti provenienti da produttori locali; punti 8

Ø L’impresa si impegnerà a fornire almeno:

- 1 prodotto - proveniente dal Commercio Equo e Solidale o da imprese che producono prodotti biologici con finalità di promozione dell’equità economica e sociale - di cui al successivo art. 2 Sezione 2 definiti dalla lettera a) alla lettera i);
- 2 prodotti provenienti da produttori locali, di cui al successivo art. 2 Sezione 2 definiti dalla lettera a) alla lettera i). punti 12

Sub-totale: 20

Per il criterio a3) il punteggio massimo attribuibile è pari a 15 punti da suddividere secondo i seguenti elementi (sub-criteri) di valutazione e i corrispondenti punteggi massimi:

Promozione ed attuazione di programmi alimentari rivolti agli insegnanti, genitori e bambini, finalizzati a realizzare una corretta educazione alimentare.

2) Promozione e attuazione di programmi di educazione alimentare.

Il punteggio verrà così assegnato:

- Programma di educazione alimentare differenziato per una categoria di utenti (bambini scuola materna) punti 5
- Programma di educazione alimentare differenziato per due categorie di utenti (bambini scuole materne ed elementari) punti 10
- Programma di educazione alimentare differenziato per tutte le categorie di utenti punti 15

Sub-totale: 15

Non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di gara ogni altro elaborato scritto allegato alla relazione specifica di 10 pagine di cui alla precedente lettera A), o presente all’interno della busta n. 2 di cui al successivo art. 6, ad eccezione dei documenti richiesti al punto 1) sopraindicato.

Qualora un partecipante non raggiunga almeno il 75% del punteggio riservato alle caratteristiche qualitative (lettera b), non si procederà all’apertura della relativa busta contenente l’offerta economica, escludendo lo stesso concorrente dal procedimento di aggiudicazione.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell’art. 13 del d. lgs. 196/03, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza per le finalità della presente procedura, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

La richiesta dei dati è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara.

Ai fini dell’espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto di cui all’art. 83 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ;

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico (oppure mediante scrittura privata).

Ad avvenuta aggiudicazione dovrà effettuarsi un deposito per spese di contratto, registrazione ecc. , il cui importo sarà i seguito quantificato.

I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall’aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l’indicazione delle ritenute a garanzia effettuate

\* La commissione di gara, procederà all’apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- “ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l’offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- “ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- “ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3) dell’elenco dei documenti contenuti nella busta “A-Documents Amministrativi”, siano fra di loro in situazione di

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;

“ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all’articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;

“ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l’offerta presentata in forma individuale;

“ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163, pena l’esclusione di tutte le offerte;

“ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

“ a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 % (almeno il 10%) del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all’unità superiore, ai quali, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell’attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica alle ore 10:00 del giorno 30 novembre 2009, procede:

“ all’esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;

“ all’esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;

Successivamente, una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 dall’A.C., procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta “C – Offerta tecnica”:

“ Alla valutazione delle proposte tecniche ed organizzative delle condizioni poste a base di gara presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;

“ Alla assegnazione dei relativi punteggi

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo, apre le buste “B – Offerta economica”, contenenti le offerte relative al prezzo offerto, procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163,.

La stazione appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 del Dlgs 12.04.2006 n° 163 e dalle altre disposizioni di legge e regolamentari. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

Prima della stipulazione del contratto l’aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l’avesse già prodotta in sede di prequalificazione, e non sia stato sorteggiato in sede di gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati.

N.B. La documentazione di cui sopra potrà essere presentata in originale o in copia autentica

L’aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell’art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163

L’aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all’approvazione del verbale stesso da parte dell’organo competente.

Ai sensi dell’art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n° 163/2006, l’aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarchiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l’aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull’aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31**

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

**CIG: 0373013C0D PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E SERVIZI ACCESSORI PERIODO 01 FEBBRAIO 2010 – 31 VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso**

Denominazione

ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

*25/09/2009 (gg/mm/aaaa)*

**ALLEGATO A**

**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

